

 Starostwo Powiatowe w Oławie	KARTA INFORMACYJNA
	Rejestracja pojazdu zabytkowego
Komórka organizacyjna:	Wydział Komunikacji tel. 71 301 15 44, 71 301 15 20, 71 301 15 37, fax.: 71 301 15 62 e-mail: komunikacja@starostwo.olawa.pl

ostatnia aktualizacja: 05-09-2022 r.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Starostwo Powiatowe w Oławie, Wydział Komunikacji, ul. 3 Maja 1, II piętro, pokój 214.

Szczegółowych informacji w sprawie można uzyskać pod numerem telefonu: 71 301-15-20, 71 301-15-37, 71 301-15-28, 71 301-15-44 lub wysyłając zapytanie na adres mailowy: komunikacja@starostwo.olawa.pl.

Przyjmowanie interesantów odbywa się w godzinach:

- poniedziałek - **od 8.00 do 15.00**
- wtorek - **od 8.00 do 15.00**
- środa - **od 8.00 do 16.45**
- czwartek - **od 8.00 do 13.00**
- piątek - **od 8.00 do 13.30**

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o rejestrację pojazdu - załącznik nr 1.

Załączniki:

- oryginał dowodu własności pojazdu,
- dowód rejestracyjny lub oświadczenie właściciela pojazdu złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że nie posiada dowodu rejestracyjnego,
- uwierzytelniona kopia decyzji w sprawie wpisania pojazdu jako dobra kultury do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w centralnej ewidencji dóbr kultury lub dokument potwierdzający wpisanie do inwentarza muzealiów.
- zaświadczenie z przeprowadzonego badania pojazdu zabytkowego co do zgodności z warunkami technicznymi oraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego,
- tablice rejestracyjne lub stosowne oświadczenie w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy bez tablic rejestracyjnych albo konieczności zwrotu tych tablic do organu rejestrującego państwa, z którego pojazd został sprowadzony - patrz załącznik nr 1,
- dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego,
- pełnomocnictwo, w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu (nie dotyczy reprezentowania osoby prawnej przez swoje uprawnione organy) - **załącznik nr 2.**

UWAGA! W przypadku pojazdu zabytkowego sprowadzonego z zagranicy, należy również przedstawić dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy (patrz karta informacyjna – rejestracja pojazdu sprowadzonego z zagranicy).

Do wglądu:

- dowód uiszczenia opłaty komunikacyjnej i opłaty ewidencyjnej oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku złożenia pełnomocnictwa, które podlega opłacie skarbowej,
- dowód osobisty lub paszport lub paszport z aktualną wizą albo aktualna karta pobytu.

KTO MOŻE WYSTĄPIĆ Z WNIOSEM:

Sprawę może załatwić właściciel lub współwłaściciel z pisemnym upoważnieniem od pozostałych współwłaścicieli lub osoba trzecia z pisemnym upoważnieniem (za wyjątkiem indywidualnych przypadków,

gdzie wymagane jest osobiste stawiennictwo w celu złożenia oświadczenia pod odpowiedzialnością karną przez stronę.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Aby załatwić sprawę należy złożyć wniosek:
 - a) osobiście w godzinach obsługi interesantów po pobraniu biletu na usługę A,
 - b) drogą elektroniczną za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Systemu Pojazd i Kierowca - <https://www.esp.pwpw.pl/>
2. Niezwłocznie po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi załącznikami przewidzianymi przepisami prawa, wydawana jest decyzja administracyjna o czasowej rejestracji pojazdu. W przypadku niekompletnego wniosku, po przeprowadzeniu postępowania wydawana jest decyzja o odmowie dokonania rejestracji.
3. Po złożeniu wniosku o rejestrację, zgodnie z obowiązującymi przepisami, organ rejestrujący po weryfikacji dokumentów dokonuje rejestracji czasowej pojazdu na okres 30 dni, wydając zalegalizowane tablice rejestracyjne i pozwolenie czasowe. Następnie zamawia spersonalizowany dowód rejestracyjny w PWPW S.A. w Warszawie.
4. Czasowej rejestracji dokonuje się na okres nieprzekraczający 30 dni. Termin ten może być jednorazowo przedłużony o 14 dni w celu wyjaśnienia spraw związanych z rejestracją pojazdu.
5. Zgodnie z art. 74 ust. 2f ustawy Prawo o ruchu drogowym właściciel pojazdu jest obowiązany odebrać decyzję o rejestracji pojazdu oraz dowód rejestracyjny w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rejestrację pojazdu. Dowód rejestracyjny odbiera się osobiście lub przez pełnomocnika za okazaniem dowodu osobistego lub za pośrednictwem poczty, za potwierdzeniem odbioru (na koszt właściciela).
6. Na stronie <https://info-car.pl/new/rejestracja-pojazdu/sprawdz-status-dowodu-rejestracyjnego> można sprawdzić czy jest już gotowy do odbioru stały dowód rejestracyjny.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

OPŁATY:

Opłatę komunikacyjną należy uiścić **na konto Starostwa Powiatowego w Oławie - nr konta: 59 9585 0007 0010 0018 0542 8089 w wysokości:**

- **181,50 zł** - rejestracja pojazdu zabytkowego – dotyczy samochodów.
- **131,50 zł** - rejestracja pojazdu zabytkowego – dotyczy motocykli, motorowerów, ciągników rolniczych.

Opłatę skarbową należy uiścić **na konto Urzędu Miejskiego w Oławie - nr konta: nr 51 9585 0007 2004 0016 7716 0008 w wysokości:**

- **17 zł** - za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.
- **5 zł** - w przypadku, gdy oryginał pełnomocnictwa musi zostać zwrócony, organ pobiera opłatę skarbową w wysokości 5 zł za potwierdzenie za zgodność z oryginałem każdej rozpoczętej stronicy pełnomocnictwa.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Stosownie do przepisu art. 140mb ustawy – Prawo o ruchu drogowym, kto będąc właścicielem pojazdu sprowadzonego po dniu 31 grudnia 2019 roku z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej wbrew przepisowi art. 71 ust. 7 nie rejestruje pojazdu na terytorium RP w terminie 30 dni od daty jego wprowadzenia oraz, kto będąc właścicielem pojazdu zarejestrowanego na terytorium RP po dniu 31 grudnia 2019 roku wbrew przepisowi art. 71 ust. 7 nie zawiadamia starosty o nabyciu lub zbyciu pojazdu w terminie 30 dni, podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 1000 zł. Od 1 lipca 2021 roku termin na

zarejestrowanie pojazdu sprowadzonego z państwa członkowskiego Unii Europejskiej oraz na zgłoszenie nabycia lub zbycia wynosi 60 dni i obowiązuje do końca pandemii COVID-19.

2. Rejestracji pojazdu dokonuje, na wniosek właściciela, starosta właściwy ze względu na miejsce jego zamieszkania (siedzibę, wydając dowód rejestracyjny, zalegalizowane tablice (tablicę) rejestracyjne(ną).
3. Dowód rejestracyjny, pozwolenie czasowe, zalegalizowane tablice (tablica) rejestracyjne(a) są wydawane za opłatą oraz po uiszczeniu opłaty ewidencyjnej. Opłaty pobiera organ dokonujący rejestracji.
4. Właściciel pojazdu ma obowiązek ubezpieczania pojazdu w ramach ubezpieczenia OC.
5. Przy braku dołączonego do wniosku o rejestrację pojazdu oryginału dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy lub oryginału dowodu odprawy celnej, pojazd może zostać warunkowo zarejestrowany po złożeniu przez właściciela oświadczenia, że w okresie od rejestracji do wydania dowodu rejestracyjnego nie sprzeda pojazdu, a dokument potwierdzający zapłatę akcyzy lub dowód odprawy celnej dostarczy do urzędu najpóźniej przy odbiorze dowodu rejestracyjnego.
6. W przypadku braku zagranicznych tablic rejestracyjnych do wniosku o rejestrację pojazdu należy złożyć lub dołączyć oświadczenie informujące, co stało się z zagranicznymi tablicami rejestracyjnymi, podając w tym oświadczeniu numer rejestracyjny zagranicznych tablic rejestracyjnych.
7. W przypadku gdy z dokumentów złożonych do wniosku o rejestrację wynika, że pojazd uczestniczył w wypadku, został nabyty jako powypadkowy lub jego stan techniczny narusza wymagania ochrony środowiska, pojazd podlega dodatkowemu badaniu technicznemu o którym mowa w art. 81 ust. 11 pkt. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu dodatkowym należy załączyć do wniosku.
8. Zgodnie z przepisem § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych dokumenty sporządzone w języku obcym właściciel pojazdu dołącza do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego. Właściciel pojazdu nie ma obowiązku przedłożenia tłumaczenia dowodu rejestracyjnego wydanego przez właściwy organ państwa członkowskiego, z tym że organ rejestrujący może w przypadku wątpliwości wymagać tłumaczenia danych i informacji krajowych zawartych w tym dokumencie - § 7 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia.
9. **W przypadku pojazdu zarejestrowanego wcześniej na terenie UE i sprowadzonego po dniu 31 grudnia 2019 r., właściciel dołącza do wniosku dowód własności pojazdu z adnotacją sprzedawcy potwierdzającą datę sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego albo oświadczenie o dacie sprowadzenia pojazdu wystawione dla kupującego, dołączone do dowodu własności, jeżeli sprzedający, który sprowadził ten pojazd na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje jego sprzedaży przed pierwszą rejestracją.**
10. W przypadku pojazdu wprowadzonego na terytorium RP przed 1 stycznia 2016 roku, wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia dowodu uiszczenia opłaty recyklingowej. Więcej informacji na stronie <http://www.nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/recykling-pojazdow/oplata-recyklingowa/>

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.

7. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego.
8. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców.